



คำสั่งเทศบาลตำบลเมืองจันทร์

ที่ ๒๐๘ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมของ เทศบาลตำบลเมืองจันทร์

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวและพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลเมืองจันทร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามเจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรมและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม โดยมีรายชื่อ ดังนี้

๑.นายมิตร สัมโย	ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเมืองจันทร์	ประธานกรรมการ
๒.นายวสันต์ พรชัย	ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองจันทร์	คณะทำงาน
๓.นายกฤษฎาภรณ์ เมืองจันทร์	ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองจันทร์	คณะทำงาน
๔.นายปิยะพงษ์ มีชัย	ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลเมืองจันทร์	คณะทำงาน
๕.นายสอน บัวไข	ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองจันทร์	คณะทำงาน
๖.นายทวิช เข้มมา	ตำแหน่ง รองประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองจันทร์	คณะทำงาน
๗.นายสุระพล เมืองจันทร์	ตำแหน่ง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเมืองจันทร์	คณะทำงาน
๘.นางสาวเมืองทอง บุปผา	ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเมืองจันทร์	คณะทำงาน
๙.นายวิษณุวัฒน์ พงศ์ ผู้มีสัตย์	ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลเมืองจันทร์	คณะทำงาน
๑๐.นางสาวจรัสรักษ์ แนนตี	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๑๑.นายประสิทธิ์ หล้าธรรม	ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๑๒.นางสาวณิชาภา เมืองจันทร์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะทำงาน
๑๓.นายธนธิป แยมศรี	ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๔.นางสาวสุพัตรา สมพงษ์	ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๕.นายกฤติเดช พรมรัตน์	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๖.นางไพรินทร์ กรกัน	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

/โดยมีหน้าที่...

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. วิเคราะห์สถานการณ์การทุจริต ข้อมูลความเสี่ยงด้านจริยธรรม และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
๒. ศึกษาทำความเข้าใจประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
๓. ประเมินความเสี่ยงด้านจริยธรรมและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านจริยธรรม
๔. วางแผน จัดทำหรือทบทวนพัฒนาปรับปรุงแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน
๕. ให้คำปรึกษาแนะนำ สอดส่อง ดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม (ถ้ามี)
๖. ดำเนินการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน ดังนี้
 - (๑) ก่อนการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการขับเคลื่อนแผนฯ/กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนแผนฯ
 - (๒) ระหว่างการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติตามแผนฯ
 - (๓) หลังดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม เพื่อประเมินผลการขับเคลื่อนจริยธรรม สรุปผลการดำเนินงานขับเคลื่อนจริยธรรม พร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายมิตร สัมไย)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองจันทร์